ADSSE
Association pour le Développement Social et la Sauvegarde de l'Environnement

Bureau du Sud-Kivu

OFFRE D'EMPLOI / EXTERNE

REPONSE RAPIDE MULTISECTORIELLE AUX CRISES HUMANITAIRE DANS LA PROVINCE DU SUD KIVU

Titre du Poste	**CHARGE DE SECURITE ET ACCES**
Lieu d'Affectation	**Bukavu**
Nombre de Poste	**1**
Superviseur hiérarchique	**Superviseur de terrain**
Superviseur général	**CHEF DE BUREAU/ADSSE**
Grade	**Maitrise**
Poste à pourvoir en attente de financement	

En attendant le financement, l'Association pour le Développement Social et la Sauvegarde de l'Environnement (**ADSSE**) en sigle, une Organisation Nationale Panafricaine et Humanitaire qui a son siège à Kinshasa, avec une représentation dans toutes les provinces de la République Démocratique du Congo et notamment dans la province du Nord Kivu et Sud-Kivu. Du fait du mouvement massif des populations dans la province du Sud-Kivu, dus aux multiples conflits armés et affrontements, ADSSE va exécuter un projet **de Réponse Rapide (UNIRR)**, sous le financement **UNICEF**, à travers une **DISTRIBUTION DIRECTE DES KITS UniRR, WASH, ABRIS et une assistance en Santé-Nutrition** aux populations affectées par la crise dans les territoires du **Sud-Kivu et dans la Ville de Bukavu**

Rôles et Responsabilités

TACHES

Sous la supervision directe du superviseur de terrain, l'agent de communication, Sécurité et Accès doit accomplir les tâches ci - après :

1. Contribuer à la communication interne et externe de l'organisation
2. Respecter le droit de l'information
3. Utiliser un logiciel de montage photo
4. Utiliser des logiciels d'édition multimédia
5. Respecter les normes rédactionnelles
6. Diffuser la vision globale du projet
7. Faire circuler l'information du projet au bailleur
8. Être organisé et rigoureux, maitrisant l'expression écrite et orale, les logiciels bureautiques de PAO (publication assistée par ordinateur) et de retouche photo

Bureau du Sud-Kivu

11. Aisance en langues, relationnelle, diplomatie, curiosité, sens de l'écoute et disponibilité
12. Participer activement aux évaluations générales et rapides dans les zones d'influence du projet ;
13. Recueillir les informations demandées sur la fiche d'évaluation rapide et d'analyse contextuelle ;

QUALIFICATIONS REQUISES ou PROFIL :

- Être éligible à travailler en République Démocratique du Congo
- Être titulaire d'un diplôme en graduat dans le domaine de sciences sociales, relation internationale, nutrition, développement rural ou domaine similaire ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Windows, MS Word, MS Excel, logiciel de communication) ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans le domaine de la communication/média et sécurité-accès
- Avoir une très bonne connaissance du français et des langues locales ;
- Faire preuve d'une bonne moralité et d'une forte capacité de la Communication interpersonnelle ;
- Être capable de travailler sous pression ;

Général

- S'engage à respecter les règlements d'ordre intérieur ADSSE ;
- S'engage à s'assurer de la mise en œuvre optimale de ce règlement dans son cadre de travail ;
- Être disponible pour effectuer toute autre tâche ponctuelle jugée utile par son supérieur direct ou par ADSSE.

Pour être valable, les dossiers de candidatures devront obligatoirement comporter les éléments suivants :

ELEMENTS DES DOSSIERS

1. Une lettre manuscrite de motivation ;
2. Un curriculum vitae (CV) complet, actualisé, signé par le postulant et comportant 3 personnes de références professionnelles (Noms, Fonction, Numéro de téléphone et E-mail) capable de donner une orientation objective de vos capacités ;
3. Copies des attestations de services rendus et diplômes d'études réalisées ;
4. Copie de la carte d'électeur ;
5. Copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM ;

5. Copie de la carte de demandeur d'emploi de l'ONEM ;

NB : En dur, Les dossiers soumis devront être adressés au Directeur General de l'ADSSE représenté par le chef de Bureau ADSSE/SUD-KIVU à Bukavu et doivent nous parvenir au bureau de Bukavu à l'adresse suivante : **N°10, Avenue MICHOMBERO, Quartier NKAFU, Commune de kadutu, Ville de Bukavu/Province du Sud-Kivu, Non loin de la place du 24, Bâtiment Fort Logistique au 2eme niveau** et en ligne sur l'adresse : adssebkv@yahoo.fr

Prière mettre obligatoirement la mention du poste demandé, les demandes doivent parvenir au plus tard le **26 juillet 2025 à 16h00**.

LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT SOUHAITEES, DANS LE CADRE DE SA POLITIQUE GENRE ADSSE ACCORDERA LA PRIORITE A LA CANDIDATURE FEMININE EN CAS DE COMPETENCE EGALE

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS. MAHOMVU.M.
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE: BUKAVU
DATE: 15/07/2025
SIGNATURE

Fait à Bukavu, le 11Juillet 2025

ADSSE
BUKAVU - RDC

Direction Générale d'ADSSE